

## HILERRIKO ERABILERAREN ETA OROITARRIAREN ESKAERA

### • ESKATZAILEAREN DATUAK:

|                     |              |
|---------------------|--------------|
| Izena eta abizenak: |              |
| Helbidea:           | Posta kodea: |
| NAN:                | Telefonia:   |
| Posta elektronikoa: |              |

### • HILDAKO PERTSONAREN DATUAK:

|                     |                |
|---------------------|----------------|
| Izena eta abizenak: |                |
| Jaiotze data:       | Heriotza data: |

### • ESKATZAILEAREN LEGITIMAZIOA:

Eskatzaileak adierazten du hildakoarekiko ondoko ahaidetasun-harremana duela (markatu dagokiona):

- ☐ Ezkontidea edo izatezko bikotekidea
- ☐ Seme-alaba
- ☐ Gurasoa
- ☐ Anaia-arreba
- ☐ Beste ahaidetasun-maila (zehaztu): \_\_\_\_\_

### Aurkeztu beharreko dokumentazioa:

- Eskatzailearen nortasun agiriaren kopia.
- Senidetasuna egiaztatzen duen agiri ofiziala.

Udalak aurkeztutako dokumentazioa egiaztatzeko eta, beharrezkoa bada, osatzeko eskubidea izango du.

## I. HILERRIKO ERABILERAREN ESKAERA

Eskatzaileak indarrean dagoen ordenantza fiskalean ezarritako baldintzetan, ondoko zerbitzu edo emakida eskatzen du:

- ☐ Hilobi erabilera – 10 urterako
- ☐ Osarioa – 25 urterako
- ☐ Panteoia (hala badagokio). Titularra: \_\_\_\_\_

## II. OROITARRIAREN ESKAERA

Eskatzaileak Udalak onartutako eta aurrez erakutsitako ereduen artean hautatutako oroitarri mota jartzeko baimena eskatzen du.

### Eredu zenbakia:

#### Argazki gabe

- ☐ 1. Eredua  
☐ 2. Eredua

#### Argazkiarekin

- ☐ 3. Eredua  
☐ 4. Eredua

### IDATZIA:

Oroitarriaren instalazioa Udalaren baimen espresua jaso ondoren gauzatuko da, eta ezarritako baldintza teknikoak bete beharko ditu.

### ADIERAZPENA

Sinatzaileak adierazten du:

1. Eskameran jasotako datuak egiazkoak direla.
2. Aurkeztutako dokumentazioa zuzena eta osoa dela.
3. Indarrean dagoen hilerri-ordenantza eta ordenantza fiskala ezagutzen eta onartzen dituela.
4. Baldintzak betetzen ez badira edo aurkeztutako dokumentazioa faltsua bada, Udalak eskaera ukatzeko edo baliogabetzeko ahalmena izango duela.

**Tokia eta data**

**Sinadura**

#### **Datuak Babesteko Oinarrizko Informazioa.**

**Arduraduna:** ITSASONDOKO UDALA.

**Xedea:** Dokumentuen sarrera-eta irteera-erregistroa kudeatzea eta kontrola egitea. Legitimazioa: DBEO: 6.1.c) Tratamenduaren arduradunari aplikagarria zaion lege betebeharrak betetzeko behar den tratamendua. Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16. artikulua, eta Toki Entitateen Antolaketa, Jarduna eta Araubide Juridikoa arautzeko Erregelamendua onesten duen 2568/1986 Errege Dekretuaren 151. artikulua eta hurrengoak. Datuen erabilera zuk emandako baimena dauka oinarri, zuk alta emateko eskatzerakoan. Hartzaileak: Legez behartutako lagapenak.

**Eskubideak:** Datuak eskuratu, zuzendu eta ezabatzea, bai eta beste eskubide batzuk ere, informazio gehigarrian azalduta dagoen bezala. **Informazio gehigarria:** Datuen tratamenduari buruzko eta Datuak Babesteko Ordezkarari buruzko informazio gehigarria Udal webaren egoitza elektronikoan dago eskura [www.itsasondo.eus](http://www.itsasondo.eus).

#### **Información Básica de Protección de Datos.**

**Responsable:** AYUNTAMIENTO DE ITSASONDO.

**Finalidad:** Gestión del registro de entrada y salida de documentos.

**Legitimación:** RGPD: 6.1.c) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Artículos 16 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y 151 y ss del Real Decreto 2568/1986 de 28 de noviembre por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales. El tratamiento de sus datos se basa en el consentimiento prestado por usted

**Destinatarios:** Cesiones obligadas por Ley.

**Derechos:** Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional. **Información adicional:** La información adicional y detallada sobre los tratamientos de datos y Delegado de Protección de Datos está disponible en la sede electrónica de la Web municipal [www.itsasondo.eus](http://www.itsasondo.eus).